

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 70/2017 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy z dnia 07.09.2017r. 3 w sprawie realizacji zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –Prawo zamówień publicznych przez ZDW w Bydgoszczy oraz RDW w związku z gospodarowaniem środkami publicznymi o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro dotyczących realizowania zamówień ze środków własnych.

Nr sprawy: **ZDW.RDW.6.12.362.03.20**

## OGŁOSZENIE

**o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych**

### **I. Zamawiający:**

Województwo Kujawsko-Pomorskie,  
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 956-19-69-536  
**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,**  
**Rejon Dróg Wojewódzkich w Żołędowie,**  
**ul. Pałacowa 15, 86-031 Osielsko,**  
Tel. 52-381-37-01, fax: 52-381-39-10, e-mail: rdw.zol@zdw-bydgoszcz.pl,

### **II. Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest:

#### **USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI STAŁYCH W POJEMNIKACH Z TERENÓW NIEZAMIESZKAŁYCH DLA RDW ŻOŁĘDOWO W 2020 ROKU**

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <i>CPV 90513100-7</i> | <i>Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych</i>                             |
| <i>CPV 90513200-8</i> | <i>Usługi wywozu stałych odpadów miejskich</i>   |
| <i>CPV 90000000-7</i> | <i>Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne</i> |
| <i>CPV 90510000-5</i> | <i>Usuwanie i obróbka odpadów</i>  |

Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z Zarządzeniem 70/2017 z dnia 07.09.2017r. Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty, o której mowa w art. 4 pkt. 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych, udostępnionym na stronie internetowej <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl>.

### **III. Wymagania związane z wykonaniem:**

- 3.1.** Ustawianie pojemników będących własnością wykonawcy przy siedzibie Zamawiającego.
- 3.2.** Usługi wywozu nieczystości stałych typowych z RDW Żołędowo będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem. Odbiór odpadów komunalnych odbywać się będzie na podstawie wydanej przez Zamawiającego informacji w terminie **3 dni roboczych** od daty przyjęcia zlecenia.
- 3.3.** Zamawiający będzie korzystać z pojemników wielokrotnego opróżniania o pojemności **SP-10m<sup>3</sup> (zamykanych)**.

### **IV. Formularz ofertowy należy składać:**

W siedzibie zamawiającego: **Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,**  
**Rejon Dróg Wojewódzkich w Żołędowie,**  
**ul. Pałacowa 15, 86-031 Osielsko.**

- osobiście w siedzibie zamawiającego w sekretariacie,
- za pośrednictwem poczty,
- za pośrednictwem poczty elektronicznej ([rdw.zol@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:rdw.zol@zdw-bydgoszcz.pl)),
- za pośrednictwem fax-u (52 381-39-10).

### **V. Osoba prowadząca sprawę:**

- w sprawach merytorycznych: **Michał Batorski** – Specjalista, tel. 52 381-37-01 wew. 24,
- w sprawach proceduralnych: **Izabela Szukiel** – Specjalista, tel. 52 381-37-01 wew. 33.

### **VI. Termin realizacji zamówienia**

Wymaga się zrealizowania zamówienia w terminie: **od dnia podpisania umowy do 31.12.2020r.**

## VII. Warunki płatności:

Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy w ciągu **21 dni** od daty przyjęcia przez Zamawiającego:

- a) oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT,
- b) Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawcy uprawnieni są do składania faktur za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na stronie:

<https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>, wpisując w odpowiednim miejscu numer **GLN jednostki - Rejonu Dróg Wojewódzkich w Żołędowie – 5907864502060**.

Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

## VIII. Inne dane:

### 8.1. Opis sposobu obliczenia ceny:

- a) Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty, wyliczoną w oparciu o kosztorys ofertowy. Cena jest to wartość wyrażona w pieniądzu w walucie PLN wraz z podatkiem VAT w wysokości 8% (zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług – t.j. Dz. U. z 2011 Nr 177 poz. 1054 z późn. zm. – (Dz. U. z 2016r. poz. 615)). Każdy wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
- b) Cena oferty będzie ceną kosztorysową. Formularz kosztorysu ofertowego winien być wypełniony w każdej pozycji. Ceny jednostkowe za usługi oraz stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w toku realizacji przedmiotu zamówienia. Na cenę oferty składa się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące w wykonaniu. Płatność za badania będzie miała charakter obmiarowy i zostanie dokonana w oparciu o kalkulację iloczynu faktycznie wykonanych i odebranych usług oraz cen jednostkowych podanych w wypełnionym kosztorysie ofertowym.
- c) Cena wina być wyrażona w złotych polskich. Ceny należy podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.
- d) Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały waloryzacji.
- e) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miały obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami (dotyczy w przypadku: wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, mechanizmu odwróconego obciążenia, importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się analogiczny obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT).
- f) Zamawiający dokona poprawy oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych, uwzględniając ich konsekwencje rachunkowe, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 1) i 2) ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 poz, 1843 z późn. zm.).

### 8.2. Kryteria oceny ofert:

- a) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.
- b) Zasada przyznawania punktów za cenę polegać będzie na porównywaniu oferty z najniższą ceną brutto do oferty ocenianej.
- c) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych Zamawiającego.
- d) Oferta musi być kompleksowa. **Oferty niepełne, nie spełniające wymogów zawartych w zaproszeniu ofertowym podlegać będą odrzuceniu.**
- e) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.

- f) Jeżeli w postępowaniu na w/w zamówienie do terminu składania ofert nie wpłynęła żadna oferta lub złożone oferty będą podlegały odrzuceniu lub zostanie przekroczona kwota, jaka została przeznaczona na realizację zamówienia, Zamawiający dokona wznowienia ogłoszenia z wyznaczeniem kolejnego terminu, bez potrzeby przeprowadzania nowej procedury.

**8.3. Warunki udziału w postępowaniu i dokumenty na potwierdzenie ich spełnienia:**

- a) FORMULARZ OFERTOWY - **ZAŁĄCZNIK NR 1**;  
b) OŚWIADCZENIE WYKONAWCY- **ZAŁĄCZNIK NR 2**;  
c) OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO (RODO) - **ZAŁĄCZNIK NR 3**;  
d) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed terminem składania ofert;  
d) W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania ofert winno być dołączone pełnomocnictwo, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

**8.4. Informacje dodatkowe:**

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo nie dokonania rozstrzygnięcia postępowania i nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyny.  
b) **W przypadku podpisania umowy, kwota umowy równa będzie środkom, jakie Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.**

**IX. Termin złożenia oferty**

Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie do dnia **20.01.2020 r. godz. 9<sup>00</sup>**.

**X. Ochrona danych osobowych**

KLAUZULA INFORMACYJNA ZWIĄZANA Z WPROWADZENIEM ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 Z DNIA 27 KWIETNIA 2016 R. W SPRAWIE OCHRONY OSÓB FIZYCZNYCH W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH I W SPRAWIE SWOBODNEGO PRZEPŁYWU TAKICH DANYCH ORAZ UCHYLENIA DYREKTYWY 95/46/WE (OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH) (DZ. URZ. UE L 119 Z 04.05.2016, STR. 1), DALEJ „RODO”

**10.1.** Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, informuje, że:

- a) administratorem danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę jest *Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail: sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl*;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w *Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy* jest Pan Witold Antosik *tel. 52 37 05 733, e-mail: iod@zdw-bydgoszcz.pl*;
- c) Dane osobowe przekazane Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- d) odbiorcami danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Dane osobowe przekazane przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;
- f) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio Wykonawcy dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) Wykonawca jak i osoby których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO posiadają :
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania*

ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) Wykonawcy jak i osobom których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jak i osób których dane Wykonawca przekazał w ramach obowiązku informacyjnego wskazanego w art. 14 RODO jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **10.2. OBOWIĄZKI WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH WYNIKAJĄCYCH Z RODO**

10.2.1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).

10.2.2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

KIEROWNIK  
Rejonu Dróg Wojewódzkich  
w Zielononie  
*inż. Sebastian Małkowski*  
(2)

.....  
Podpis  
Naczelnika wydziału/Kierownika

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 70/2017 Dyrektora Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy z dnia 07.09.2017 r. w sprawie realizacji zamówień publicznych wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych przez ZDW w Bydgoszczy oraz RDW w związku z gospodarowaniem środkami publicznymi o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 000 euro dotyczących realizowania zamówień ze środków własnych.

## ZAŁĄCZNIK NR 1

|  |  |
|--|--|
| Pełna nazwa Wykonawcy  |  |
| Adres siedziby Wykonawcy (ulica)                                       |  |
| Miejscowość, kod pocztowy  |  |
| Województwo  |  |
| Adres do korespondencji  |  |
| NIP  |  |
| REGON / KRS  |  |
| Nr telefonu do kontaktu  |  |
| Nr faxu do kontaktu  |  |
| Adres e-mail do kontaktu   |  |
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym |  |

Sprawa nr **ZDW.RDW.6.12.362.03.20**

Województwo Kujawsko-Pomorskie,  
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń,  
**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,**  
**Rejon Dróg Wojewódzkich w Żołędowie,**  
**ul. Pałacowa 15, 86-031 Osielsko**

## FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia dot. zamówienie publiczne prowadzonego w trybie zapytania ofertowego na:

**USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI STAŁYCH W POJEMNIKACH  
Z TERENÓW NIEZAMIESZKAŁYCH DLA RDW ŻOŁĘDOWO W 2020 ROKU**

My niżej podpisani

działając w imieniu i na rzecz

*(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)*

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz Istotnych Postanowieniach Umowy.
2. Wymagania związane z wykonaniem:
  - a) Usługi wywozu nieczystości stałych typowych (odpady komunalne) z RDW Żołędowo będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z ustaloną częstotliwością, w oparciu o zawartą umowę na odbiór odpadów komunalnych.
  - b) Zamawiający korzystać będzie z pojemników wielokrotnego opróżniania o pojemności **SP-10m<sup>3</sup>** (zamykanych).

| KOD ODPADU  | TYP POJEMNIKA       | IŁOŚĆ POJEMNIKÓW SZT. | CENA NETTO ZA JEDNOKROTNE OPRÓŻNIENIE POJEMNIKA W ZŁ | CENA BRUTTO ZA JEDNOKROTNE OPRÓŻNIENIE POJEMNIKA W ZŁ |
|---|---------------------|-----------------------|--|---|
| <b>20 03 01</b><br>NIESEGREGOWANE<br>(ZMIESZANE)<br>ODPADY<br>KOMUNALNE                             | SP-10m <sup>3</sup> | 1                     |  |   |
| <b>20 03 03</b><br>NIESEGREGOWANE<br>(ZMIESZANE)<br>ODPADY Z PLACÓW<br>I ULIC - ODPADY<br>KOMUNALNE |                     |                       |  |   |

**UWAGA! WARTOŚĆ USŁUGI WYWOZU ODPADÓW KOMUNALNYCH Z RDW ŻOŁĘDOWO ZGODNA Z CENAMI JEDNOSTKOWYMI Z FORMULARZA OFERTOWEGO.**

3. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie: **od daty podpisania umowy do 31.12.2020 r.**
4. Akceptujemy następujące warunki płatności: zgodnie z postanowieniami istotnych warunków umowy oraz zapisów ustępu VII OGŁOSZENIA.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się warunkami ogłoszenia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy (stanowiący ZAŁĄCZNIK NR 3). Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w niej określonych w zgodnej z niniejszą ofertą i warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr sprawy ZDW.RDW.6.12.362.03.20), w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do realizacji zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.2020 r.

\_\_\_\_\_  
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do występowania w imieniu Wykonawcy)

na wykonanie usługi pod nazwą :

**USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI STAŁYCH W POJEMNIKACH  
Z TERENÓW NIEZAMIESZKAŁYCH DLA RDW ŻOŁĘDOWO W 2020 ROKU**

Działając w imieniu:

---

( nazwa Wykonawcy )

będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że:

1. POSIADAM(MY) uprawnienia do wykonywania zamówienia.
2. POSIADAM(MY) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia.
3. ZNAJDUJĘ(MY) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.2020 r.

---

(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby upoważnionej/  
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Sprawa nr **ZDW.RDW.6.12.362.03.20**

**Wykonawca:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(pełna nazwa/firma, adres)*

na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**USŁUGA WYWOZU NIECZYSTOŚCI STAŁYCH W POJEMNIKACH  
Z TERENÓW NIEZAMIESZKAŁYCH DLA RDW ŻOŁĘDOWO W 2020 ROKU**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> **wobec osób fizycznych**, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_.\_\_.2020 r.

\_\_\_\_\_  
*(czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby upoważnionej/  
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)*

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca **nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących** lub zachodzi **wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego**, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, **treść oświadczenia należy przekreślić i podpisać je zgodnie z załącznikiem**

**WZÓR UMOWY**  
**UMOWA nr ZDW.RDW.6.12.362.03.20**

Niniejsza umowa jest wynikiem wyboru przez Zamawiającego oferty w prowadzonym postępowaniu zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 z późn. zm.) - ustawy nie stosuje się do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a. Ogłoszenie o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr ZDW.RDW.6.12.362.03.20)
- b. Oferta złożona w dniu \_\_. \_\_.2020 r.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi polegające na odbiorze i wywozie odpadów komunalnych z nw. pojemników ustawionych na terenie posesji **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Żołędowie, 85-031 Osielsko ul. Pałacowa 15** w cenie:

| Kod odpadu  | Typ pojemnika             | Częstotliwość opróżniania     | Cena netto *<br>za jednokrotne opróżnienie pojemnika<br>w zł |
|---|---------------------------|-------------------------------|--|
| <b>20 03 01</b><br>NIESEGREGOWANE<br>(ZMIESZANE)<br>ODPADY<br>KOMUNALNE                             | <b>SP-10m<sup>3</sup></b> | Wg aktualnego zapotrzebowania |  |
| <b>20 03 03</b><br>NIESEGREGOWANE<br>(ZMIESZANE)<br>ODPADY Z PLACÓW<br>I ULIC – ODPADY<br>KOMUNALNE |                           |                               |  |

2. Całkowita wartość umowy dla nie może przekroczyć wartości \_\_\_\_\_ **zł brutto** (słownie złotych: \_\_\_\_\_).
3. W celu wykonania umowy Wykonawca zobowiązuje się do wyposażenia Zamawiającego w pojemniki wymienione w § 1 pkt.1.
4. Pojemniki, o których mowa w pkt.1 stanowią własność Wykonawcy.

**§ 2**

1. Przyjazd pojazdów Wykonawcy w celu dokonania wywozu odbywać się będzie w dni robocze w godzinach 7:00 – 15:00.
2. Zamawiający zobowiązany jest zapewnić swobodny dostęp do pojemników (otwarte bramy i uwiązane psy).
3. W razie zmiany warunków (np. wykopy, zastawienie wjazdu do posesji przez parkujące pojazdy, itp.) przy posesji, uniemożliwiających dojazd, Zamawiający zobowiązany jest przenieść pojemniki w miejsce dogodne dla pojazdu i o tym fakcie niezwłocznie zawiadomić Wykonawcę.
4. Niespełnienie przez Zamawiającego warunków, o których mowa w ust. 2 zwalnia Wykonawcę od wywozu odpadów komunalnych, przy czym przyjazd brygady Wykonawcy i brak możliwości wykonania usługi traktuje się tak samo jak usługę wykonaną.

### § 3

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. czyszczenia i odkażania pojemników w celu zapewnienia właściwego stanu sanitarnego, porządkowego i technicznego.
2. gromadzenia odpadów komunalnych wyłącznie w pojemnikach Wykonawcy,
3. używania pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem,
4. właściwego zabezpieczenia pojemników przed kradzieżą, zniszczeniem lub samoistnym przemieszczaniem się.
5. dopilnowania, aby do pojemników nie wrzucano gruzu budowlanego, gorącego żużla, szlamów oraz odpadów przemysłowych i medycznych.

### § 4

Za szkody wyrządzone osobom trzecim wynikłe z samoistnego przemieszczenia się pojemników odpowiada Zamawiający.

### § 5

1. Za prawidłowe użytkowanie pojemników odpowiada Zamawiający.
2. Naprawa uszkodzonych pojemników odbywać się będzie:
  - a) na koszt Wykonawcy – w razie uszkodzeń powstałych w wyniku normalnego ich użytkowania.
  - b) na koszt Zamawiającego – w razie uszkodzeń powstałych z jego winy lub nieprawidłowego użytkowania oraz innych zdarzeń, za które ponosi odpowiedzialność (spalenie, zdekompletowanie, używanie do innych celów, itp.).

### § 6

1. W razie zbycia nieruchomości lub przekazania jej w zarząd osobie trzeciej, a także w razie stwierdzenia braku pojemników Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a) powiadomienia o tym fakcie Wykonawcę w ciągu pięciu dni roboczych,
  - b) rozliczenia się z Wykonawcą z udostępnionych pojemników w ciągu pięciu dni roboczych od daty zawiadomienia.
2. Brak powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur na dotychczasowego Zamawiającego.

### § 7

1. **W razie stwierdzenia niewykonania usługi zgodnie z ustaloną częstotliwością z winy Wykonawcy, usługa zostanie wykonana bez dodatkowych opłat nie później niż w ciągu 2 dni roboczych.**
2. O niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu usługi. Zleceniodawca zobowiązuje się powiadomić Dział Umów i Rozliczeń telefonicznie (.....), pisemnie lub ustnie, najpóźniej do dnia następnego terminu wykonania usługi wynikającego z harmonogramu wykonywanych usług.
3. Reklamacje zgłaszane w sposób inny niż określony w ust. 2 nie będą uwzględniane

### § 8

1. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę potwierdzonej przez Zamawiającego do 7 dnia po wykonanej usłudze.
2. Cena netto jednokrotnego opróżnienia pojemnika o pojemności **10m<sup>3</sup>** została określona w § 1 ust.1.
3. Wartość umowy określona w § 1 ust. 2 jest wartością maksymalną, a faktyczna wysokość ostatecznego wynagrodzenia Wykonawcy wynikać będzie ze zliczenia wartości faktur wystawionych po wykonaniu usługi.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy za przedmiot umowy w ciągu **21 dni** od daty przyjęcia przez Zamawiającego:
  - a) oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT, dostarczonej osobiście lub drogą pocztową/pocztą kurierską, zgodnie z adresami odpowiednich jednostek;
  - b) Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur drogą elektroniczną zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 09 listopada 2018r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Wykonawcy uprawnieni są do składania faktur za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania na stronie: <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>, wpisując w odpowiednim miejscu numer GLN jednostki: **Rejonu Dróg Wojewódzkich w Żołędowie – 5907864502060.**

4. Należności wynikające z niniejszej umowy płatne będą przez Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy.
5. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT (NIP 956-19-69-536). Faktury wystawiane będą na adres jednostki Zamawiającego:  
*nabywca: Województwo Kujawsko – Pomorskie, Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń,*  
*płatnik: ZDW Bydgoszcz, Rejon Dróg Wojewódzkich w Żołądowie,*  
**ul. Pałacowa 15, 86-031 Osielesko**
6. Za datę zapłaty należności uważa się datę wydania polecenia obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wysyłania faktur VAT bez składania podpisu uprawnionej lub upoważnionej osoby ze strony Zleceniodawcy.

### § 9

1. Odbiór nieczystości niesegregowanych – odpady komunalne (kod: 20 03 01) oraz nieczystości z placów i ulic – odpady komunalne (kod: 20 03 03) odbywać się będzie na podstawie zlecenia (pisemnego lub telefonicznego) właściciela nieruchomości (Zamawiającego), na warunkach określonych w § 1 ust.1. Kontener należy odebrać w terminie **3 dni**, po zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości gotowości do odbioru nieczystości.
2. Odbiór odpadów powstałych ze zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych baterii o kodach: 16 06 01\*, 16 06 02\*, 16 06 03\*, 16 06 04, 16 06 05, 16 02 11\*, 16 02 13\*, 16 02 14 nastąpi na podstawie (pisemnego lub telefonicznego) zgłoszenia właściciela nieruchomości (Zamawiającego) na warunkach określonych w cenniku w uzgodnionych terminach, ale nie później niż w ciągu **7 dni** od daty zgłoszenia.
3. Odbiór odpadów wielkogabarytowych (kod: 20 03 07) i z remontów (z grupy 17) odbywać się będzie na podstawie zlecenia (pisemnego lub telefonicznego) właściciela nieruchomości, na warunkach określonych w cenniku Wykonawcy, w terminie **7 dni** od daty podstawienia kontenera lub wcześniej po zgłoszeniu przez Zamawiającego.
4. Odbiór odpadów niebezpiecznych przez Wykonawcę odbywać się będzie na podstawie zgłoszenia (pisemnego lub telefonicznego) właściciela nieruchomości po akceptacji przez niego kalkulacji kosztów usługi uzależnionej od ilości i rodzaju odpadów, w uzgodnionym terminie ale nie później niż **14 dni** od daty zgłoszenia.
5. Odbiór odpadów ulegających biodegradacji odbywać się będzie na podstawie zlecenia pisemnego właściciela nieruchomości, na warunkach określonych w cenniku Zleceniobiorcy, z częstotliwością **1 x na tydzień**.

### § 10

Strony zgodnie ustalają, że:

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do **31.12.2020 r.**
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Wykonawca może umowę rozwiązać bez wypowiedzenia i zabrać pojemniki o ile stwierdzi, że Zleceniodawca nie przestrzega postanowień zawartych w § 3 umowy.
4. Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę bez wypowiedzenia i zabrać pojemniki o ile stwierdzi, że Zamawiający opóźnia się z zapłatą za okres 2-miesiący. Ponowne podstawienie pojemników i zawarcie nowej umowy może nastąpić po uprzednim uregulowaniu zadłużenia.

### § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

### § 12

Spory mogące wyniknąć na tle tej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwemu rzeczowo sądowi w siedzibie Wykonawcy.

### § 13

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 14**

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**Zamawiający**

**Wykonawca**