

## OGŁOSZENIE

### o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

#### I. Zamawiający:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,

ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

Tel. 52 37-05-717, fax 52 37-05-716

NIP 554-22-19-944, REGON 092364160

e-mail: [zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl)

strona internetowa <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl>

#### II. Przedmiot zamówienia:

**Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania p.n.: „Przebudowa wraz z rozbudową drogi wojewódzkiej nr 265 Brześć Kujawski – Gostynin od km 0+003 do km 19+117 w zakresie przebudowy kolizji elektroenergetycznych”.**

#### III. Zakres:

W ramach sprawowania nadzoru autorskiego przewiduje się:

1. Udział projektanta w radzie technicznej, radzie budowy lub wizja w terenie w celu zapoznania się z problemem – 10 wyjazdów, w skład których mogą wchodzić:
  - a) stwierdzenie w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją techniczną poprzez udział w radzie technicznej lub radzie budowy,
  - b) wizja w terenie w celu rozpoznania problemu.
2. Rozwiązywanie problemów projektowych napotkanych na etapie realizacji zadania oraz czas na ich rozwiązanie – 5 tematów, które mogą dotyczyć:
  - a) uzgodnienie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych, zgłaszanych przez Kierownika Budowy lub Inspektora nadzoru branży elektroenergetycznej w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku,
  - b) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań oraz uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku,

- c) dokonywanie zmian rysunków, specyfikacji lub innych dokumentów, których potrzeba zmiany może zaistnieć w terminie 14 dni,
- d) określenie istotnych i nieistotnych zmian zatwierdzonego projektu budowlanego w terminie 7 dni od otrzymania wniosku,
- e) zatwierdzenie do realizacji dokumentacji technicznej opracowanej przez Wykonawcę robót lub Inspektora Nadzoru branży elektroenergetycznej w terminie 14 dni od daty przekazania jej do zaopiniowania. W szczególnych przypadkach termin może ulec zmianie za zgodą Zamawiającego.

IV. **Formularz ofertowy należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej: [zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl)**

V. **Osoba prowadząca sprawę:**

- w sprawach merytorycznych: Adam Ciechanowski – Kierownik Projektu, tel. 52 37-05-727, e-mail: [a.ciechanowski@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:a.ciechanowski@zdw-bydgoszcz.pl)
- w sprawach proceduralnych: Alicja Miklasz-Gadek – Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 52 37-05-740.  
kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00.

VI. **Termin realizacji zamówienia** od dnia podpisania umowy **przez cały okres realizacji robót budowlanych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, tj. w trakcie realizacji robót i 3 miesiące po ich zakończeniu.**

Planowany termin realizacji robót budowlanych:

- odcinek od km 0+600 do 1+100 oraz od km 17+600 do km 19+117 w terminie do **15.03.2021 r.**,
- odcinek od km 1+100 do 17+600 w terminie do **17.05.2021 r.**

VII. **Warunki płatności:**

Dane do faktury:

**nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń,  
NIP 956-19-69-536,**

**Płatnik: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz.**

Kwota wynikająca z faktury płatna będzie w terminie **30 dni** od daty doręczenia i przyjęcia faktury przez Zamawiającego. Wystawienie faktury następuje po podpisaniu protokołu odbioru wykonanego zlecenia przez Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy.

*Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>) struktura numeru GLN 5907664502008.*

Wynagrodzenie kosztorysowe płatne nie częściej niż **raz na 2 miesiące** pełnienia usługi nadzoru. Do faktury należy dołączyć kartę pobytu Projektanta (wg wzoru) oraz protokół zbiorczy zawierający ilość pobytów na budowie oraz wyszczególnienie rozwiązanych problemów projektowych. Powyższy protokół musi zostać zaakceptowany przez Kierownika Projektu reprezentującego Zamawiającego na przedmiotowym zadaniu.

#### VIII. **Inne dane:**

1. **Kryteria oceny ofert.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych Zamawiającego.

#### IX. **Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie do dnia 11.12.2020 r.**

Do formularza oferty Wykonawca zobowiązany jest załączyć również:

1. **Wypełniony i opisany** załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia (RODO);
2. W przypadku wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, podpisane przez mocodawcę będącego osobą fizyczną lub przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

#### X. **Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest zamawiający, tj. *Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail: [sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl).*
2. Jeżeli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z udzieleniem lub wykonywaniem zamówienia publicznego, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych *Zarządu Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 733, e-mail: [iod@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:iod@zdw-bydgoszcz.pl).*
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pn. Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania p.n.: „Przebudowa wraz z rozbudową drogi wojewódzkiej nr 265 Brześć Kujawski – Gostynin od km*

**0+003 do km 19+117 w zakresie przebudowy kolizji elektroenergetycznych” numer referencyjny: ZDW.N4.362.87.2020.**

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Administratora, osoby lub podmioty, uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt.3, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do udzielenia zamówienia publicznego oraz realizacji umowy.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  - 8.1 prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących i ich sprostowania;
  - 8.2 prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
  - 8.3 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - 8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO – Załącznika nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

---

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego (RODO);
3. Wzór umowy.

Sprawę prowadzi:

Alicja Miklasz-Gadek – St. Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych  
email: [a.miklasz@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:a.miklasz@zdw-bydgoszcz.pl)  
tel.: 52 37-05-740

DYREKTOR  
marcin Przemysław Dąbrowski (1)

|   |  |
|---|--|
| Pełna nazwa Wykonawcy   |  |
| Adres siedziby Wykonawcy  |  |
| Ulica   |  |
| Miejscowość, kod pocztowy   |  |
| Województwo   |  |
| Adres do korespondencji   |  |
| NIP   |  |
| REGON / KRS   |  |
| Nr telefonu do kontaktu   |  |
| Adres e-mail do kontaktu  |  |
| Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z Zamawiającym              |  |
| <b>OSOBA ODPOWIEDZIALNA<br/>ZA REALIZACJE UMOWY,<br/>nr telefonu i adres e-mail</b> |  |

sprawa nr ZDW.N4.362.87.2020

Województwo Kujawsko – Pomorskie  
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń  
w którego imieniu działa  
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy  
ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa przedmiotu zamówienia:

**Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania p.n.: „Przebudowa wraz z rozbudową drogi wojewódzkiej nr 265 Brześć Kujawski – Gostynin od km 0+003 do km 19+117 w zakresie przebudowy kolizji elektroenergetycznych”.**

My niżej podpisani

.....  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)  
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu do złożenia oferty, cena oferty wynosi:

| Lp. | Zakres wykonanych usług  | Jednostka    | Ilość | Cena jedn. netto | Wartość netto |
|-----|--|--------------|-------|------------------|---------------|
| 1   | Udział projektanta w radzie technicznej/radzie budowy lub pobyt na budowie/wizja w terenie | udział/pobyt | 10    |                  |               |

|                      |                                    |         |   |  |  |
|----------------------|------------------------------------|---------|---|--|--|
| 2                    | Rozwiązanie problemów projektowych | problem | 5 |  |  |
| Razem wartość netto  |                                    |         |   |  |  |
| Podatek VAT          |                                    |         |   |  |  |
| Razem wartość brutto |                                    |         |   |  |  |

2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie: od dnia podpisania umowy **przez cały okres realizacji robót budowlanych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, tj. w trakcie realizacji robót i 3 miesiące po ich zakończeniu.**

Planowany termin realizacji robót budowlanych:

- odcinek od km 0+600 do 1+100 oraz od km 17+600 do km 19+117 w terminie do **15.03.2021 r.**,
- odcinek od km 1+100 do 17+600 w terminie do **17.05.2021 r.**

3. Akceptujemy warunki płatności: **30 dni** od daty dostarczenia faktury i jej zatwierdzenia przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy warunki zawarte we wzorze umowy.

Data .....

.....  
*podpis osoby uprawnionej  
do reprezentowania Wykonawcy*

## OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO ( RODO)

**Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją zadania p.n.: „Przebudowa wraz z rozbudową drogi wojewódzkiej nr 265 Brześć Kujawski – Gostynin od km 0+003 do km 19+117 w zakresie przebudowy kolizji elektroenergetycznych”.**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_ dnia \_\_ \_\_ 2020 roku

.....  
czytelny podpis lub podpis z pieczętką imienną osoby upoważnionej/  
osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treść oświadczenia należy przekreślić i podpisać je zgodnie z formularze



**WZÓR UMOWY nr ZDW.N4.362.87.2020**

z dnia ....12.2020 r.

zawarta pomiędzy:

**Województwem Kujawsko – Pomorskim**  
**Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń**  
**NIP 9561969536**

w imieniu którego działa

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**

ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

zwanym dalej „**Zamawiającym**” w imieniu którego działają:

Przemysław Dąbrowski - Dyrektor

przy kontrasygnacie

Justyny Herzberg - Głównego Księgowego

a

.....  
ul.....  
NIP ..... REGON ..... KRS .....

zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

..... - .....

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a każdy podmiot odrębnie „**Stroną**”.

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi sprawowania nadzoru autorskiego nad realizacją zadania: „**Przebudowa wraz z rozbudową drogi wojewódzkiej nr 265 Brześć Kujawski – Gostynin od km 0+003 do km 19+117 w zakresie przebudowy kolizji elektroenergetycznych**”.
2. Nadzór będzie pełniony na wezwanie Zamawiającego, a podstawę będzie stanowiło zlecenie, doręczone Wykonawcy, w terminie nie krótszym niż 2 dni robocze przed datą wyjazdu lub wykonania innych czynności związanych z pełnieniem nadzoru. Strony dopuszczają przekazywanie zleceń drogą elektroniczną.
3. W ramach sprawowania nadzoru autorskiego przewiduje się:
  - 3.1 Udział projektanta w radzie technicznej, radzie budowy lub wizja w terenie w celu zapoznania się z problemem – 10 wyjazdów, w skład których mogą wchodzić:
    - a) stwierdzenie w toku wykonywanych robót budowlanych zgodności ich realizacji z dokumentacją techniczną poprzez udział w radzie technicznej lub radzie budowy,
    - b) wizja w terenie w celu rozpoznania problemu.

- 3.2 Rozwiązywanie problemów projektowych napotkanych na etapie realizacji zadania oraz czas na ich rozwiązanie – 5 tematów, które mogą dotyczyć:
- a) uzgodnienie możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w odniesieniu do materiałów i konstrukcji oraz rozwiązań technicznych i technologicznych, zgłaszanych przez Kierownika Budowy lub Inspektora nadzoru branży elektroenergetycznej w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku,
  - b) wyjaśnienie wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań oraz uzupełnienie szczegółów dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od daty otrzymania wniosku,
  - c) dokonywanie zmian rysunków, specyfikacji lub innych dokumentów, których potrzeba zmiany może zaistnieć w terminie 14 dni,
  - d) określenie istotnych i nieistotnych zmian zatwierdzonego projektu budowlanego w terminie 7 dni od otrzymania wniosku,
  - e) zatwierdzenie do realizacji dokumentacji technicznej opracowanej przez Wykonawcę robót lub Inspektora Nadzoru branży elektroenergetycznej w terminie 14 dni od daty przekazania jej do zaopiniowania. W szczególnych przypadkach termin może ulec zmianie za zgodą Zamawiającego.
4. Dokonywanie zmian w dokumentacji projektowej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy robót budowlanych nie wchodzi w zakres niniejszej umowy, lecz będzie wykonywane na zlecenie Wykonawcy robót.
5. Udokumentowanie wykonania przez projektanta sprawującego nadzór autorski rozwiązań projektowych nastąpi poprzez:
- 5.1 wprowadzenie zmian na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
  - 5.2 opracowanie rysunków zamiennych lub szkiców, albo nowych projektów opatrzonych datą, podpisem oraz informacją jaki element dokumentacji zastępują,
  - 5.3 dokonywanie wpisów do dziennika budowy,
  - 5.4 opracowywanie protokołów lub notatek służbowych.
6. Terminy określone w ust. 3 mogą ulec zmianie, na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
7. Strony zobowiązane są do:
- 1) współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 2) wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach, w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, iż posiada kwalifikacje do wykonania przedmiotu z należytą starannością i zobowiązuje się wykonać go zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego o wszystkich dostrzeżonych uchybieniach po stronie Wykonawcy robót budowlanych.
10. Wykonawca dołączy oświadczenia projektanta o pełnieniu nadzoru autorskiego.

## § 2

### Termin wykonywania umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie w terminie od dnia podpisania umowy przez cały okres realizacji robót budowlanych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie, tj. w trakcie realizacji robót i 3 miesiące po ich zakończeniu.
2. Zakładany podstawowy termin realizacji robót budowlanych:
  - 2.1 odcinek od km 0+600 do 1+100 oraz od km 17+600 do km 19+117 w terminie do **15.03.2021 r.**,
  - 2.2 odcinek od km 1+100 do 17+600 w terminie do **17.05.2021 r.**

3. Zmiana Wykonawcy robót pozostaje bez wpływu na zobowiązania wynikające z niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega możliwość zawieszenia realizacji przedmiotu umowy. Zawieszenie realizacji następuje poprzez zawiadomienie w formie pisemnej ze wskazaniem terminu rozpoczęcia okresu zawieszenia realizacji oraz jego okresu. Okres zawieszenia nie może trwać dłużej niż 6 miesięcy. Zawieszenie realizacji umowy może nastąpić w przypadku konieczności dokonania wyboru nowego Wykonawcy robót budowlanych (procedura przetargowa).
5. W przypadku zawieszenia realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca nie będzie wykonywał żadnych obowiązków wynikających z umowy i Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za okres zawieszenia realizacji przedmiotu umowy.

### § 3

#### Wartość przedmiotu umowy

1. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie kosztorysowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy w stawkach:

| lp. | zakres wykonanych prac  | jednostka    | ilość | cena jednostkowa netto | wartość netto |
|-----|---|--------------|-------|------------------------|---------------|
| 1   | udział projektanta w radzie technicznej/radzie budowy lub pobyt na budowie/wizja w terenie/ udział w odbiorze | udział/pobyt | 10    |                        |               |
| 2   | rozwiązanie problemów projektowych  | problem      | 5     |                        |               |
|     |   |              |       | Razem wartość netto    |               |
|     |   |              |       | Podatek VAT 23%        |               |
|     |   |              |       | Razem wartość brutto   |               |

2. Wskazana ilość jednostek jest szacunkową i może ulec zmianie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
3. W przypadku, gdyby ilość jednostek wykonanych usług była mniejsza, od wskazanych powyżej, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia o zapłatę za usługi niewykonane. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, za faktyczną ilość jednostek wykonanych usług.

### § 4

#### Zasady rozliczeń i płatności

1. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni licząc od daty jej doręczenia i akceptacji przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważać się będzie datę wydania dyspozycji polecenia przelewu kwoty na rachunek Wykonawcy.
2. Faktury wystawiane będą: nabywca: Województwo Kujawsko – Pomorskie, Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń, NIP 9561969536, płatnik: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>) struktura numeru GLN 5907664502008.
3. Wynagrodzenie kosztorysowe płatne nie częściej niż **raz na 2 miesiące** pełnienia usługi nadzoru. Do faktury należy dołączyć kartę pobytu Projektanta (wg wzoru) oraz protokół zbiorczy zawierający ilość pobyków na budowie oraz wyszczególnienie rozwiązanych problemów projektowych. Powyższy protokół musi zostać zaakceptowany przez Kierownika Projektu

reprezentującego Zamawiającego na przedmiotowym zadaniu. Protokół, zatwierdzony przez Zamawiającego stanowi podstawę do wypłaty wynagrodzenia.

## **§ 5**

### **Nadzór nad realizacją umowy, zasady przesyłania korespondencji**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Kierownik Projektu Adam Ciechanowski.
2. Korespondencja w ramach niniejszej umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja winna zostać opatrzona tytułem i numerem umowy oraz przekazywana drogą elektroniczną, osobiście lub za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługi pocztowe.
3. Strony zobowiązane są do niezwłocznego potwierdzania otrzymania korespondencji otrzymanej za pośrednictwem poczty elektronicznej, poprzez wysłanie zwrotnej wiadomości o treści: Potwierdzam otrzymanie korespondencji.

## **§ 6**

### **Zespół wykonawcy**

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest .....  
Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej Umowy obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
  - 1) w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki w wykonaniu zleceń, dla których terminy zostały określone w §2 ust. 2 umowy,
  - 2) w wysokości 200,00 zł za każdą nieusprawiedliwioną okolicznościami niezależnymi od Wykonawcy, nieobecność projektanta na radzie technicznej, radzie budowy, podczas odbiorów, w przypadku gdy Zamawiający zlecił w nich obowiązkowe uczestnictwo.
  - 3) z tytułu odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 000,00 zł brutto,
3. Stronom przysługuje prawo do odszkodowania uzupełniającego za ewentualne poniesione szkody.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia wezwania.
5. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający należności z tytułu kar umownych ma prawo potrącić z jakiegokolwiek wierzytelnością Wykonawcy przysługującą mu z niniejszego lub innego stosunku prawnego zawartego z Zamawiającym.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania usług wynikających z umowy.

## **§ 8**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu przynajmniej jednej okoliczności, jeżeli:
  - 1) Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - 2) przedmiot niniejszej Umowy będzie wykonywać podmiot inny niż Wykonawca,
  - 3) przedmiot niniejszej Umowy będą wykonywać inne osoby, niż zaakceptowane przez Zamawiającego,

- 4) pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do zaprzestania naruszeń wraz z wyznaczeniem dodatkowego terminu (nie krótszego niż 7 dni), Wykonawca nadal wykonuje usługę w sposób sprzeczny z umową,
  - 5) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części umowy, co stwierdza się protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Odstąpienie od umowy na podstawie ust. 1 pkt od 1) do 4) jest odstąpieniem z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 1 i musi zawierać uzasadnienie.
  4. Jeżeli Zamawiający zażądał od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących okoliczności uzasadniających odstąpienie od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień nie później, niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania żądania od Zamawiającego, a brak odpowiedzi w tym terminie Strony uważają za przyznanie przez Wykonawcę zawinionego przez niego spowodowania tych okoliczności. W przypadku złożenia wyjaśnień termin, w ciągu którego Zamawiający może odstąpić od umowy, liczy się od dnia złożenia tych wyjaśnień.
  5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

## **§ 9**

### **Zmiany postanowień zawartej umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w szczególności w następujących przypadkach:
  - 1) Zmiana osób wskazanych do realizacji umowy – w przypadku zmiany osób wskazanych w treści oferty, zaproponowane osoby muszą spełniać wymagania określone w treści zapytania ofertowego,
  - 2) Zmiana terminu realizacji umowy – w przypadku:
    - a) przedłużenia realizacji robót budowlanych,
    - b) przedłużających się procedur administracyjnych,
    - c) wykonywania przez Wykonawcę robót budowlanych, robót dodatkowych, zamiennych,
    - d) wystąpienia tzw. siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy w zakładanym terminie lub z powodu następstw działania Siły wyższej tzn. niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności. Za Siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: stan epidemii oraz pożar, powódź i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne.
  - 3) Zmiany wynagrodzenia w przypadku:
    - a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług (VAT);
    - b) rezygnacji z części prac;
    - c) gdy konieczne będzie zwiększenie wynagrodzenia w wyniku konieczności wykonania dodatkowego zakresu prac, których nie można było przewidzieć na etapie sporządzania oferty;
    - d) gdy wydłużeniu ulegnie okres wykonywania usługi nadzoru z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę innych warunków, za zgodnym porozumieniem stron, w oparciu o umotywowany wniosek Wykonawcy. Przyczyny dokonania zmian postanowień umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, protokół konieczności, itp.). Protokół konieczności wymaga

zatwierdzenia przez Zamawiającego. W rezultacie zaakceptowania możliwości zmiany postanowień umowy może dojść do podpisania przez strony aneksu do umowy. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

3. Przerwa w wykonywaniu Umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu wykonania umowy, z wyjątkiem sytuacji, gdy przerwa w wykonywaniu Umowy będzie wynikała z braku personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawców, wywołanego epidemią. Taka przerwa, która będzie wynikała z braku personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawców, wywołanego epidemią koronawirusa będzie uznana za przerwę nie leżącą po stronie Wykonawcy i taka przerwa będzie uprawniała Wykonawcę do przedłużenia terminu wykonania umowy. Wykazanie powyższych okoliczności obciąża w całości Wykonawcę.

## **§ 10**

### **Prawa autorskie**

1. W przypadku powstania w trakcie realizacji przedmiotu umowy utworów, w rozumieniu ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych w ramach wynagrodzenia Wykonawca:
  - 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów,
  - 2) zezwala Zamawiającemu na dokonanie opracowań i zmian utworów, na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami, tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.
2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust.1. następuje:
  - 1) z chwilą odbioru poszczególnych utworów przez Zamawiającego (do nabycia praw nie wymaga się uprzedniej akceptacji Zamawiającego przekazywanych utworów),
  - 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
    - użytkowania utworów lub ich części na własny użytek oraz na użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazania utworów lub ich części innym wykonawcom jako podstawę do wykonania innych opracowań projektowych, wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako część SIWZ, innym wykonawcom jako podstawę do wykonania lub nadzorowania robót budowlanych, osobom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,
    - utrwalenia utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
    - zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakakolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
    - wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
    - wyświetlania i publicznego odtwarzania poszczególnych utworów, nadawania całości lub wybranych fragmentów utworów za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
    - nadawania za pośrednictwem satelity,
    - reemisji,
    - wymiany nośników, na których poszczególne utwory utrwalono,
    - wykorzystania w utworach multimedialnych,

- wykorzystywania w całości lub fragmentów utworów do celów promocyjnych i reklamy,
  - wprowadzania zmian i skrótów,
  - sporządzenia wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
  - publicznego udostępniania utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.
  - wykorzystywanie w jakichkolwiek celach Zamawiającego związanych z inwestycją w szczególności w celu budowy,
  - dokonywanie opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w Utworze powstałych w związku z realizacją umowy przez wykonawcę robót budowlanych lub aktualizacji przedmiotowej dokumentacji oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienioną dokumentacją,
  - wykorzystanie dokumentacji lub dokumentacji zmienionej jak wyżej do rozbudowy, przebudowy, rekonstrukcji, renowacji, wyburzenia oraz wszelkich innych zmian całości lub części Inwestycji oraz wszelkich innych konstrukcji, jakich dotyczyć będzie dokumentacja lub zmieniona dokumentacja,
  - prawa do dalszego przenoszenia autorskich praw majątkowych na osoby trzecie na wszystkich polach eksploatacji wskazanych powyżej.
3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
  4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaze Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie wady prawne i konsekwencje istnienia tych wad ujawnione lub mogące się ujawnić w przyszłości w związku z realizacją przedmiotu umowy.
  5. W przypadku, gdy jakikolwiek podmiot trzeci wystąpi z roszczeniem odszkodowawczym albo roszczeniem o naruszenie osobistych lub majątkowych praw autorskich do przedmiotu zamówienia, Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o tym fakcie. Wówczas Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do sporu po stronie Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia. Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione przez niego koszty związane z koniecznością zapłaty odszkodowań na rzecz podmiotów trzecich, o których mowa w zadaniu pierwszym, w tym koszty procesu wraz z kosztami zastępstwa procesowego, z zastrzeżeniem, że na Wykonawcy ciąży obowiązek zwrotu Zamawiającemu kosztów stwierdzonych prawomocnym wyrokiem sądowym, z wyłączeniem ugód, w tym ugód sądowych, zawartych bez uprzedniej zgody Wykonawcy.
  6. Jeżeli do czasu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.

## **§ 11**

### **Poufność informacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania, w tym do nieudostępniania podmiotom trzecim (poza podmiotami, które uczestniczą w realizacji robót budowlanych), uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy wszelkich informacji prawnie chronionych oraz tych, których utrata/udostępnienie lub ujawnienie podmiotom trzecim mogłoby spowodować szkodę materialną lub niematerialną dla Zamawiającego.
2. Zobowiązanie do zachowania poufności, nie obejmuje informacji, które są publicznie znane oraz takich, na których ujawnienie Zamawiający wyrazi zgodę w formie pisemnej. Obowiązek uzyskania zgody nie dotyczy żądania udostępnienia informacji, z którym wystąpi właściwy sąd, organ administracji publicznej lub inny podmiot, upoważniony do uzyskania

informacji na podstawie przepisów ustawy. W takim przypadku, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie poinformować Zamawiającego o otrzymaniu żądania.

3. Zobowiązanie do zachowania poufności trwa także po ustaniu stosunku umownego.

## **§ 12**

### **Przeniesienie wierzytelności**

1. Wykonawca nie może dokonać przeniesienia swoich wierzytelności wobec Zamawiającego na osoby lub podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Jakakolwiek cesja dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy uprawniające Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku Wykonawcy będącego w Konsorcjum, z wnioskiem do Zamawiającego na wyrażenie zgody na dokonanie ww. czynności występują łącznie wszyscy członkowie Konsorcjum.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.

## **§ 14**

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy(UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE-ogólne rozporządzenie o ochronie danych- RODO (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”), dane osobowe pracowników (współpracowników) do przetwarzania na potrzeby niniejszej umowy.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora Danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora Danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

## **§ 15**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się ogólnie obowiązujące przepisy, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności w drodze podpisanego przez strony aneksu.

3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§ 16**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

