



Wąbrzeźno, dnia 9 sierpnia 2021 r.

Nr sprawy: O2.N4.362.47.2021

OGŁOSZENIE

o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający

Województwo Kujawsko – Pomorskie
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
NIP 9561969536

w imieniu którego działa

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
Oddział Toruński
Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie
ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno

e-mail: rdw.wab@zdw-bydgoszcz.pl, strona internetowa: www.bip.zdw-bydgoszcz.pl
numer telefonu: 56-688-25-73 do 74, numer faksu: 56-688-27-56

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest *„Dostawa (zakup) komputera stacjonarnego wraz z oprogramowaniem, monitorem i drukarką etykiet dla RDW Toruń w 2021 roku”*

III. Zakres

1. Zamówienie obejmuje dostawę komputera stacjonarnego DELL wraz z oprogramowaniem MS Office monitorem Dell i drukarką etykiet DYMO LAB WRITER.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony we wzorze umowy (załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia) oraz opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5 do niniejszego ogłoszenia).
3. Zamawiający wymaga dostaw przedmiotu zamówienia w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pracy RDW w Toruń tj. od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
4. Koszt transportu przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego i ubezpieczenia towaru na czas transportu obciążają wykonawcę. Ponadto wykonawca powinien zagwarantować wniesienie przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez zamawiającego.
5. Oferowany przez wykonawcę przedmiot zamówienia powinien odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu.
6. Wymaga się aby dostarczony przedmiot zamówienia był w opakowaniach producenta.
7. Oferowany przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy bez śladów użytkowania, wolny od wad fizycznych i prawnych, roszczeń osób trzecich oraz posiadać instrukcję i dokumenty gwarancyjne w języku polskim. Nie dopuszcza się towarów noszących ślady użytkowania, niepełnowartościowych itd.
8. Wymaga się dostawy całości przedmiotu zamówienia jednorazowo do siedziby zamawiającego mieszczącej się pod następującym adresem Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy **Rejon Dróg Wojewódzkich w Toruniu, ul. Polna 113, 87-100 Toruń.**

IV. Sposób złożenia oferty

Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać (w formie skanu uprzednio ręcznie podpisanych dokumentów lub pliku/plików w formacie *.pdf podpisanych ważnym podpisem kwalifikowalnym, zaufanym lub osobistym) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: rdw.wab@zdw-bydgoszcz.pl (oraz do wiadomości: r.pilsniak@zdw-bydgoszcz.pl).

Oferty można składać również poprzez złożenie osobiste w sekretariacie RDW Wąbrzeźno lub przesłanie pocztą tradycyjną na adres Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie, ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno.

V. Osoba prowadząca sprawę

- w sprawach merytorycznych: Kamila Wilczyńska, tel. 56 664 40 35, e-mail: rdw.tor@zdw-bydgoszcz.pl
- w sprawach proceduralnych: Rafał Piłśniak, tel. 56 688 13 73, r.pilsniak@zdw-bydgoszcz.pl

Kontakt z w/w osobami jest możliwy od poniedziałku do piątku w godzinach pracy RDW tj. 7⁰⁰ – 15⁰⁰.

VI. Termin realizacji zamówienia

Wymaga się zrealizowania zamówienia w terminie **maksymalnie 10 dni od dnia zawarcia umowy**.

Powyższy termin liczony będzie od dnia podpisania umowy przez wykonawcę w siedzibie zamawiającego. W przypadku wyboru przez wykonawcę przesłania umowy pocztą tradycyjną - termin ten liczony będzie od dnia wysłania umowy.

VII. Warunki płatności

Kwota wynikająca z faktury płatna będzie w terminie 30 dni od daty doręczenia i przyjęcia faktury przez zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez obie strony (bez zastrzeżeń) protokół odbioru ilościowo – jakościowego sprzętu według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego ogłoszenia.

VIII. Inne dane

1. Opis sposobu obliczenia ceny

- a) Ceną oferty będzie wartość brutto wpisana w FORMULARZU OFERTY (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia) zawierająca podatek VAT.
- b) Cena zostanie wyliczona przez wykonawcę wg KOSZTORYSU OFERTOWEGO stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- c) Cena określona przez wykonawcę w formularzu ofertowym powinna uwzględniać wszystkie koszty jakie ponosi wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszt transportu przedmiotu zamówienia do miejsca dostawy tj. Rejonu Dróg Wojewódzkich w Toruniu.
- d) Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.
- e) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

2. Kryteria oceny ofert

- a) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.
- b) Zasada przyznawania punktów za cenę polegać będzie na porównywaniu oferty z najniższą ceną brutto do oferty ocenianej.

- c) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych zamawiającego.
- d) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. Do FORMULARZA OFERTY należy załączyć:

- a) Wypełniony i podpisany **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
- b) W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty winno być dołączone **pełnomocnictwo** o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty lub odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

IX. Ochrona danych osobowych

- A) Klauzula informacyjna związana z wprowadzeniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail: sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl;
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy jest Pan Witold Antosik tel. 52 37 05 733, e-mail: iod@zdw-bydgoszcz.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dostawa (zakup) komputera stacjonarnego wraz z oprogramowaniem, monitorem i drukarką etykiet dla RDW Toruń w 2021 roku, numer referencyjny: O2.N4.362.47.2021. Wskazane postępowanie prowadzone jest w formie zamówienia publicznego wyłączonego spod stosowania przepisów ustawy Pzp;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zarządzenie nr 2/2021 Dyrektora ZDW w Bydgoszczy z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w odrębnych przepisach, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Posiada Pani/Pan:
 - 8.1 Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- 8.2 Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
- 8.3 Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
- 8.4 Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
- 9.1 W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- 9.2 Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 9.3 Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- B) Obowiązki wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.
1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).
2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO – załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.

X. Termin składania ofert

Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie do dnia 16.08.2021 r. do godz. 15⁰⁰.

Podpis Kierownika RDW

Załączniki:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1),
2. Kosztorys ofertowy (załącznik nr 2),
3. Wzór umowy (załącznik nr 3),
4. Wzór protokołu odbioru sprzętu (załącznik nr 4),
5. Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 5).

Sporządził:
Rafał Piłśniak – Specjalista
tel. 56 688 13 73, e-mail: r.pilśniak@zdw-bydgoszcz.pl

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującym prawem oraz nie może naruszać integralności dokumentów postępowania.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Pełna nazwa wykonawcy	
Adres siedziby wykonawcy (ulica)	
Miejscowość, kod pocztowy	
Województwo	
Adres do korespondencji	
NIP	
REGON / KRS	
Nr telefonu do kontaktu	
Nr faxu do kontaktu	
Adres e-mail do kontaktu	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z zamawiającym	

sprawa nr **O2.N4.362.47.2021**

Województwo Kujawsko – Pomorskie
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
w imieniu którego działa
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
Oddział Toruński
Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie
ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr O2.N4.362.47.2021) dotyczącego **dostawy (zakupu) komputera stacjonarnego wraz z oprogramowaniem, monitorem i drukarką etykiet dla RDW Toruń w 2021 roku**

My niżej podpisani³

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie dostaw zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu wraz z załącznikami za łączną cenę:

netto: zł

plus podatek VAT zł

co w wyniku daje cenę brutto zł

(słownie złotych:.....)

³ Należy wpisać imię oraz nazwisko osoby podpisującej niniejszą ofertę w imieniu wykonawcy.

2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie **maksymalnie 10 dni od dnia zawarcia umowy**.

Powyższy termin liczony będzie od dnia podpisania umowy przez wykonawcę w siedzibie zamawiającego. W przypadku wyboru przez wykonawcę przesłania umowy pocztą tradycyjną - termin ten liczony będzie od dnia wysłania umowy.

3. Akceptujemy płatności kwoty wynikającej z faktury w terminie **30 dni** od daty doręczenia i zaakceptowania faktury przez zamawiającego.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się warunkami ogłoszenia i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy (stanowiącym załącznik nr 3). Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w niej określonych w zgodnej z niniejszą ofertą i warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr O2.N4.362.47.2021), w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁵.
7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- a.
- b.
- c.
- d.
- e.
- f.

....., dnia 2021 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do
występowania w imieniu wykonawcy)

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁵ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
nazwa i adres wykonawcy

KOSZTORYS OFERTOWY

Dostawa (zakup) komputera stacjonarnego wraz z oprogramowaniem, monitorem i drukarką etykiet
dla RDW Toruń w 2021 roku

Lp.	Opis	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł netto)	Wartość netto (w zł)
1	2	3	4	5	6 = kol. 4 x kol. 5
1.	Komputer stacjonarny Dell Vostro 3681 SFF	szt.	1		
2.	Monitor Dell SE2417HGX	szt.	1		
3.	Oprogramowanie Microsoft Office 2019	szt.	1		
4.	Drukarka DYMO LAB WRITER 450 Turbo wraz z taśmą 31x57 mm	szt.	1		
Wartość netto					
Podatek VAT 23%					
WARTOŚĆ BRUTTO					

Słownie złotych brutto.....

....., dnia 2021 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy)