



Wąbrzeźno, dnia 14 lutego 2022 r.

Nr sprawy: O2.N4.362.3.2022

OGŁOSZENIE

o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający

Województwo Kujawsko – Pomorskie
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
NIP 9561969536

w imieniu którego działa

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
Oddział Toruński
Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie
ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno

e-mail: rdw.wab@zdw-bydgoszcz.pl, strona internetowa: www.bip.zdw-bydgoszcz.pl
numer telefonu: 56-688-25-73 do 74, numer faksu: 56-688-27-56

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia są „*Usługi sprzątnięcie pomieszczeń biurowych i socjalnych w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie w latach 2022-2023*”

III. Zakres

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony we wzorze umowy wraz z załącznikami (załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia).

IV. Sposób złożenia oferty

Ofertę wraz z załącznikami należy przesłać (w formie skanu uprzednio ręcznie podpisanych dokumentów lub pliku/plików w formacie *.pdf podpisanych ważnym podpisem kwalifikowalnym, zaufanym lub osobistym) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: r.pilsniak@zdw-bydgoszcz.pl.

Oferty można składać również osobiście w sekretariacie RDW Wąbrzeźno lub pocztą tradycyjną na adres Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie, ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno.

V. Osoba prowadząca sprawę

- w sprawach merytorycznych: Małgorzata Sass, tel. 56 688 25 73, e-mail: kasa.wab@zdw-bydgoszcz.pl
- w sprawach proceduralnych: Rafał Piłśniak, tel. 56 688 13 73, r.pilsniak@zdw-bydgoszcz.pl

Kontakt z w/w osobami jest możliwy od poniedziałku do piątku w godzinach pracy RDW tj. 7⁰⁰ – 15⁰⁰.

VI. Termin realizacji zamówienia

Wymaga się zrealizowania zamówienia w terminie **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2023 r.**

VII. Warunki płatności

Kwota wynikająca z faktury płatna będzie w terminie **30 dni** na zasadach szczegółowo określonych we wzorze umowy (załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia).

VIII. Inne dane

1. Opis sposobu obliczenia ceny

- a) Ceną oferty będzie ceną ryczałtową wpisana w FORMULARZU OFERTY (załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia) zawierająca podatek VAT.
- b) Cena zostanie wyliczona przez wykonawcę wg KOSZTORYSU OFERTOWEGO stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
- c) Cena określona przez wykonawcę w formularzu ofertowym powinna uwzględniać wszystkie koszty jakie ponosi wykonawca z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności koszt materiałów oraz środków myjących i czyszczących, niezbędnych do prawidłowego wykonania usługi.
- d) Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.
- e) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

2. Kryteria oceny ofert

- a) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.
- b) Zasada przyznawania punktów za cenę polegać będzie na porównywaniu oferty z najniższą ceną brutto do oferty ocenianej.
- c) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych zamawiającego.
- d) Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

3. Do FORMULARZA OFERTY należy załączyć:

- a) Wypełniony i podpisany **załącznik nr 2 i nr 4** do niniejszego ogłoszenia.
- b) W przypadku ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty winno być dołączone **pełnomocnictwo** o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty lub odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

IX. Ochrona danych osobowych

- A) Klauzula informacyjna związana z wprowadzeniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (DZ. URZ. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy, ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz, tel. 52 37 05 713, e-mail: sekretariat@zdw-bydgoszcz.pl;
 2. Inspektorem ochrony danych osobowych w Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy jest Pan Witold Antosik tel. 52 37 05 733, e-mail: iod@zdw-bydgoszcz.pl;
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. Usługi sprzątnięcie pomieszczeń biurowych i socjalnych w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie w latach 2022-2023, numer referencyjny: O2.N4.362.3.2022. Wskazane postępowanie prowadzone jest w formie zamówienia publicznego wyłączonego spod stosowania przepisów ustawy Pzp;
 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o zarządzenie nr 2/2021 Dyrektora ZDW w Bydgoszczy z dnia 12 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenie regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130 000 zł netto.
 5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w celu archiwizacji;
 6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w odrębnych przepisach, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
 7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 8. Posiada Pani/Pan:
 - 8.1 Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 8.2 Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - 8.3 Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - 8.4 Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 9.1 W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 9.2 Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 9.3 Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- B) Obowiązki wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.
1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO).

¹ Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z obowiązującym prawem oraz nie może naruszać integralności dokumentów postępowania.

² Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

2. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO – załącznika nr 1 do zapytania ofertowego.

X. Termin składania ofert

Zamawiający wymaga odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie do dnia 18.02.2022 r. do godz. 8⁰⁰.

Podpis Kierownika RDW

Załączniki:

1. Formularz oferty (załącznik nr 1),
2. Kosztorys ofertowy (załącznik nr 2),
3. Wzór umowy (załącznik nr 3),
4. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (załącznik nr 4).

Sporządził:
Rafał Piłśniak – Specjalista
tel. 56 688 13 73, e-mail: r.pilsniak@zdw-bydgoszcz.pl

Pełna nazwa wykonawcy	
Adres siedziby wykonawcy (ulica)	
Miejscowość, kod pocztowy	
Województwo	
Adres do korespondencji	
NIP / REGON / KRS	/ /
Nr telefonu do kontaktu	
Adres e-mail do kontaktu	
Imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktowania się z zamawiającym	
Osoba/y podpisująca/e umowę w imieniu Wykonawcy: imię i nazwisko, stanowisko	
Osoba odpowiedzialna za realizację umowy: imię i nazwisko, stanowisko, telefon, adres e-mail	

sprawa nr **O2.N4.362.3.2022**

Województwo Kujawsko – Pomorskie
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
w imieniu którego działa
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy
Oddział Toruński
Rejon Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie
ul. 1 Maja 61, 87-200 Wąbrzeźno

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr O2.N4.362.3.2022) dotyczącego **usług sprzątania pomieszczeń biurowych i socjalnych w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie w latach 2022-2023**

My niżej podpisani³

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

1. Składamy ofertę na wykonanie usług zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w ogłoszeniu wraz z załącznikami, w szczególności we wzorze umowy, za łączną cenę:

WARTOŚĆ NETTO	PODATEK VAT	CENA BRUTTO

³ Należy wpisać imię oraz nazwisko osoby podpisującej niniejszą ofertę w imieniu wykonawcy.

2. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie **od dnia zawarcia umowy do 31.12.2023 r.**
3. Akceptujemy płatności kwoty wynikającej z faktury w terminie **30 dni** na zasadach szczegółowo określonych we wzorze umowy (załącznik nr 3).
4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **sami / przy udziale następujących podwykonawców:**

Część prac, które mają być powierzone podwykonawcom	Nazwy (firm) podwykonawców
---	----------------------------

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się warunkami ogłoszenia i uznajemy się za związanych określonymi w nim postanowieniami.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy (stanowiącym załącznik nr 3). Zobowiązujemy się, w przypadku wyboru niniejszej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w niej określonych w zgodnej z niniejszą ofertą i warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych (nr O2.N4.362.3.2022), w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
7. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO⁴ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu⁵.
8. Załącznikami do niniejszej oferty są:
- a.
 - b.
 - c.

....., dnia 2022 r.

(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy lub do ewentualnego wstawienia znaku graficznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego albo podpisu osobistego osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

⁴ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁵ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
nazwa i adres wykonawcy

KOSZTORYS OFERTOWY

**Usługi sprzątanie pomieszczeń biurowych i socjalnych w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie
w latach 2022-2023**

Lp.	Opis	Jednostka miary	Ilość	Cena jednostkowa (w zł netto)	Wartość netto (w zł)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6 = kol. 4 x kol. 5</i>
1.	Usługi sprzątania pomieszczeń biurowych i socjalnych w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie	miesiąc	23		
Podatek VAT 23%					
WARTOŚĆ BRUTTO					

....., dnia 2022 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy lub do ewentualnego wstawienia znaku graficznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego albo podpisu osobistego osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

.....
nazwa i adres wykonawcy

**WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w formie ogłoszenia o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych pn.: **Usługi sprzątanie pomieszczeń biurowych i socjalnych w siedzibie Rejonu Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie w latach 2022-2023**, oświadczam, że wykonawca dysponuje następującym potencjałem kadrowym:

Lp.	Stanowisko – zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Doświadczenie na stanowisku w latach
1	Osoba sprzątająca (co najmniej 1 os.)		

Oświadczamy, że wyżej wskazana osoba, w czasie realizacji przedmiotu zamówienia, będzie **zatrudniona na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.

....., dnia 2022 r.

.....
(podpis i pieczęć osoby/osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy lub do ewentualnego wstawienia znaku graficznego podpisu kwalifikowanego lub podpisu zaufanego albo podpisu osobistego osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)