



O3.N4.362.29.2022

Bydgoszcz, dnia 22.06.2022 r.

## ZAPROSZENIE

- zamówienie wyłączone spod stosowania przepisów ustawy

**Prawo zamówień publicznych**

### I. Zamawiający:

Województwo Kujawsko-Pomorskie

Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń NIP 9561969536

w imieniu którego działa:

**Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy**

ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz

e-mail: [zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl)

strona internetowa: <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl>

### II. Przedmiot zamówienia:

Nazwa zamówienia: **Dostawa odzieży ochronnej dla RDW Tuchola w 2022 roku.**

### III. Zakres:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży ochronnej dla Rejonu Dróg Wojewódzkich w Tucholi w 2022 roku.

### IV. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **28.06.2022 r.**, za pośrednictwem poczty elektronicznej: [zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl) na formularzu oferty.

### V. Osoba prowadząca sprawę:

- w sprawach merytorycznych: Ireneusz Klofczyński – Starszy Specjalista, tel. 52 336 12 20, e-mail: [i.klofczynski@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:i.klofczynski@zdw-bydgoszcz.pl)
- w sprawach proceduralnych: Mariusz Wojtyszyn – Referent WZP, tel. 52 37-05-717. kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00.

### VI. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia podpisania umowy **do 31.12.2022 r.**



Województwo  
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80  
85-010 Bydgoszcz  
tel. 52-370-57-13  
fax 52-370-57-16

## **VII. Warunki płatności:**

Dane do faktury:

**nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń,  
NIP 956-19-69-536,**

**Platnik: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz.  
Rejon Dróg Wojewódzkich w Tucholi, ul. Przemysłowa 4, 89-500 Tuchola.**

Kwota wynikająca z faktury płatna będzie w terminie **21 dni** kalendarzowych od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za datę otrzymania przyjmuje się datę wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.

*Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>) struktura numeru GLN 5907664502039.*

## **VIII. Inne dane:**

1. **Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.**  
Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.
3. **Kryteria oceny ofert.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych Zamawiającego.

## **IX. Inne**

W przypadku wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, podpisane przez mocodawcę będącego osobą fizyczną lub przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

.....  
*Podpis  
Kierownika Zamawiającego/  
Kierownika RDW*

Załączniki:

- Zał. 1. Formularz oferty,
- Zał. 2. Kosztorys ofertowy,
- Zał. 3. Wzór umowy,
- Zał. 4. Opis przedmiotu zamówienia.

Sprawę prowadzi:  
Mariusz Wojtyszyn – Referent Wydziału Zamówień Publicznych  
email: [m.wojtyszyn@zdw-bydgoszcz.pl](mailto:m.wojtyszyn@zdw-bydgoszcz.pl); tel.: 52 37-05-717