



OGŁOSZENIE

- zamówienie wyłączone spod stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Województwo Kujawsko – Pomorskie
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
NIP 9561969536
w imieniu którego działa
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,
ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz
Tel. 52 37-05-717, fax 52 37-05-716
e-mail: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl

II. Przedmiot zamówienia:

Nazwa zamówienia: **Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego poprzez wyznaczenie przejścia dla pieszych wraz z budową dojścia do DW 252 w m. Brzezie.**

III. Zakres:

1. Na zakres zamówienia składają się poniższe roboty:
 - a) wykonanie korytowania wraz z zagęszczeniem podłoża,
 - b) wykonanie warstwy odsączającej z piasku średniego gr. 10 cm,
 - c) wykonanie podbudowy z KŁSM gr. 10 cm,
 - d) wykonanie utwardzenia z kostki betonowej o szerokości 2,0 m na podsypce cementowo-piaskowej gr. 4 cm,
 - e) ustawienie obrzeża betonowego o wymiarach 8x30,
 - f) ustawienie krawężnika najazdowego betonowego o wymiarach 15x22,
 - g) ustawienie krawężnika betonowego o wymiarach 15x30,
 - h) wykonanie oznakowania pionowego zgodnie z projektem zmiany SOR,
 - i) wykonanie oznakowania poziomego grubowarstwowego zgodnie z projektem SOR,
 - j) wykonanie płytek ryflowanych przed przejściem dla pieszych,
 - k) montaż barier U-12a.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 – Wzór umowy, nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ), nr 4 – Opis techniczny oraz Specyfikacja techniczna (dalej: SOR).

IV. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **12.09.2022 r.**, za pośrednictwem poczty elektronicznej: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl na formularzu oferty.

V. Osoba prowadząca sprawę:

- w sprawach merytorycznych: Sławomir Knoff – Naczelnik Wydziału Dróg, tel. 52 37-05-722, e-mail: s.knoff@zdw-bydgoszcz.pl
 - w sprawach proceduralnych: Alicja Miklasz-Gadek – Starszy Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 52 37-05-717.
- Kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00.

VI. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu umowy stanowi kryterium oceny ofert, pn. „Czas wykonania (T)”i zostanie zadeklarowany przez Wykonawcę, zgodnie z opisem kryterium, określonym w niniejszym ogłoszeniu.

VII. Warunki płatności:

Warunki płatności zostały określone we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) zdolność do występowania w obrocie gospodarczym – *nie dotyczy*;
- 2) posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – *nie dotyczy*;
- 3) posiadający wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia - *nie dotyczy*;
- 4) dysponujący odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
 - a) wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym – *nie dotyczy*;
 - b) wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:
Kierownik budowy: co najmniej jedna osoba, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub inne uprawnienia umożliwiające wykonywanie tych samych czynności, do wykonywania których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej specjalności.
- 5) znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia – *nie dotyczy*.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału /podmiotowe środki dowodowe:

Do oferty Wykonawca dołącza:

- a) *oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (składa się na załączniku nr 5 do ogłoszenia);
- b) *wykaz osób*, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie

robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (składa się wraz z załącznikiem nr 6 do ogłoszenia);

X. Kryteria oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria oceny ofert:

- a) Cena (C) – waga 60 %,
- b) Okres gwarancji (G) – waga 20 %,
- c) Czas wykonania (T) – waga 20 %.

1. Opis kryterium „Cena oferowana brutto (C)”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez wykonawcę w formularzu oferty. Zamawiający w ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku), według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie: C min – cena brutto oferty z najniższą ceną
C_o – cena brutto oferty ocenianej

2. Opis kryterium „Okres gwarancji (G)”:

Kryterium okres gwarancji będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w formularzu oferty okresu gwarancji na wykonane roboty.

Wykonawcy otrzymują liczbę punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Okres gwarancji	Ilość przyznanych punktów (G)
24 miesięcy	0,00
36 miesiące	10,00
48 miesięcy	20,00

Jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji mniejszy niż 24 miesięcy przez Zamawiającego do oceny ofert zostanie przyjęty okres wynoszący 24 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji większy niż 36 miesięcy przez Zamawiającego do oceny ofert zostanie przyjęty okres wynoszący 36 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

UWAGA:

Zamawiający wymaga określenia okresu gwarancji w pełnych jednostkach.

3. Opis kryterium „Czas wykonania (T)”:

Kryterium czas wykonania będzie rozpatrywane na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę w formularzu oferty czasu potrzebnego na wykonanie robót liczony od dnia podpisania umowy do dnia odbioru robót.

Wykonawcy otrzymują liczbę punktów zgodnie z poniższą tabelą:

Czas wykonania	Ilość przyznanych punktów (G)
60 dni	0,00
50 dni	10,00
40 dni	20,00

Jeżeli wykonawca zaproponuje czas wykonania większy niż 60 dni, przez Zamawiającego do oceny ofert zostanie przyjęty czas wynoszący 60 dni i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje czas wykonania mniejszy niż 40 dni, przez Zamawiającego do oceny ofert zostanie przyjęty czas wynoszący 40 dni i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

UWAGA:

Zamawiający wymaga określenia czasu wykonania w pełnych jednostkach.

4. Wybór oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie postawione w ogłoszeniu warunki, nie będzie podlegać odrzuceniu i uzyska łącznie największą liczbę punktów (P) wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + G + T$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów oferty ocenianej,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Okres gwarancji”,

T – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas wykonania”.

XI. Inne dane:

1. **Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.** Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.

XII. Inne

W przypadku wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, podpisane przez mocodawcę będącego osobą fizyczną lub przez osobę lub

osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

.....
Podpis
Kierownika Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz oferty;
2. Wzór umowy;
3. OPZ;
4. SOR;
5. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
6. Wykaz osób.

Sprawę prowadzi:
Alicja Miklasz-Gadek – St. Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych
tel.: 52 37 05 740
email: a.miklasz@zdw-bydgoszcz.pl