



Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

ZDW N4.362.92.2022

Bydgoszcz, dnia 28.10.2022 r.

OGŁOSZENIE

- zamówienie wyłączone spod stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Województwo Kujawsko – Pomorskie
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
NIP 9561969536
w imieniu którego działa
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,
ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz
Tel. 52 37-05-717, fax 52 37-05-716
e-mail: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl

II. Przedmiot zamówienia:

1. Nazwa zamówienia: **Dostawa sadzonek drzew dla Rejonu Dróg Wojewódzkich w Tucholi i Wąbrzeźnie z podziałem na części**
CPV 03 45 00 00 produkty szkółek leśnych
CPV 03 45 20 00 drzewa

III. Zakres:

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się **dostarczyć sadzonki drzew dla Rejonu Dróg Wojewódzkich w Tucholi i Wąbrzeźnie z podziałem na części:**
 - 1) część nr 1– **Dostawa sadzonek drzew dla Rejonu Dróg Wojewódzkich w Tucholi**
 - 2) część nr 2– **Dostawa sadzonek drzew dla Rejonu Dróg Wojewódzkich w Wąbrzeźnie**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 – Wzór umowy, załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ).

IV. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **04.10.2022 r.**, za pośrednictwem poczty elektronicznej: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl na formularzu oferty.

V. Osoba prowadząca sprawę:

- w sprawach merytorycznych dotyczy części nr 1: Janusz Dąbka – Kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich, tel. 52-336 12 20, e-mail: j.dabka@zdw-bydgoszcz.pl



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

- w sprawach merytorycznych dotyczy części nr 2: Monika Fabiszewska – Kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich, tel. 56-688 25 73, e-mail: m.fabiszewska@zdw-bydgoszcz.pl
- w sprawach proceduralnych: Monika Konopka – Starszy Referent Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 52 37-05-717.
Kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00.

VI. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot umowy zostanie dostarczony do siedziby RDW w terminie uzgodnionym przez strony – nie później niż do dnia 09.12.2022 r.

VII. Warunki płatności:

Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału /podmiotowe środki dowodowe

Nie dotyczy.

X. Kryteria oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium oceny ofert:

Cena (C) – waga 100 %,

Opis kryterium „Cena oferowana brutto (C)”:

Kryterium „Cena” będzie rozpatrywane na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wpisanej przez wykonawcę w formularzu oferty. Zamawiający w ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku), według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_0} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: C min – cena brutto oferty z najniższą ceną
C₀ – cena brutto oferty ocenianej

1. Wybór oferty:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełni wszystkie postawione w ogłoszeniu warunki, nie będzie podlegała odrzuceniu i uzyska łącznie największą liczbę punktów.

XI. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Cena oferty będzie CENĄ KOSZTORYSOWĄ. Kosztorys ofertowy (załącznik nr 4a i 4b do zaproszenia) winien być wypełniony w każdej pozycji i podpisany przez Wykonawcę. Ceny jednostkowe oraz stawki określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w toku realizacji przedmiotu zamówienia. Na cenę oferty składa się całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia w tym również wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez Wykonawcę przychodu z tytułu wykonania niniejszego przedmiotu zamówienia.
2. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
4. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie nie będą podlegały waloryzacji.
5. **Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym.** Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty, przygotowanym na podstawie kosztorysu ofertowego.
6. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.

XII. Inne

W przypadku wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, podpisane przez mocodawcę będącego osobą fizyczną lub przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

.....
Podpis
Kierownika Zamawiającego

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy
3. OPZ
- 4.a i 4.b kosztorys ofertowy

Sprawę prowadzi:
Monika Konopka – Starszy Referent Wydziału Zamówień Publicznych
email: m.konopka@zdw-bydgoszcz.pl
tel.: 52 37-05-717