



OGŁOSZENIE

o zamówieniu wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Województwo Kujawsko – Pomorskie
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
NIP 9561969536
w imieniu którego działa
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,
ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz
Tel. 52 37-05-717, fax 52 37-05-716
e-mail: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl

II. Przedmiot zamówienia:

Nazwa zamówienia: **Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę przepustów w ciągu drogi woj. Nr 273 w km 1+011 oraz 4+960 w m. Wielka Nieszawka.**

III. Zakres:

1. W ramach przedmiotu zamówienia należy opracować:

PRZEPUST W KM 1+011 DW 273

- 1) Projekt budowlany – 4 egz.
- 2) Projekt wykonawczy – 4 egz.
- 3) Kosztorys inwestorski – 4 egz.
- 4) Kosztorys ofertowy – 4 egz.
- 5) Przedmiar robót – 4 egz.
- 6) SST – 4 egz.
- 7) Projekt czasowej organizacji ruchu – 4 egz.
- 8) Wersja elektroniczna – 1 szt.

PRZEPUST W KM 4+960 DW 273

- 1) Projekt budowlany – 4 egz.
- 2) Projekt wykonawczy – 4 egz.
- 3) Kosztorys inwestorski – 4 egz.
- 4) Kosztorys ofertowy – 4 egz.
- 5) Przedmiar robót – 4 egz.
- 6) SST – 4 egz.



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

- 7) Projekt czasowej organizacji ruchu – 4 egz.
- 8) Wersja elektroniczna – 1 szt.

Zastosowane rozwiązania projektowe powinny umożliwić wykonanie robót w ramach zgłoszenia wykonania robót do organu administracji architektoniczno-budowlanej, jednakże w przypadku gdy okaże się to konieczne należy uzyskać pozwolenie na budowę w ramach realizowanej inwestycji.

2. W ramach wyżej wymienionej dokumentacji oraz na podstawie uzgodnienia nr 4006/BR/ZTI/2022 z dnia 2022-05-12 od Polskiej Spółki Gazownictwa sp. z o.o. należy opracować wykonanie remontu dwóch przepustów pod jezdnią drogi wojewódzkiej nr 273.
3. Pozostałe warunki zostały zawarte we Wzorze umowy - załącznik nr 2, w Kosztorysie ofertowy – załącznik nr 3 i w Dokumentacji projektowej – załącznik nr 4.

IV. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **03.02.2023 r.**, za pośrednictwem poczty elektronicznej: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl na formularzu oferty.

V. Osoba prowadząca sprawę:

- w sprawach merytorycznych: Joanna Różyczka – Kierownik Projektu, tel. 52 37-05-736, e-mail: j.rozyczka@zdw-bydgoszcz.pl
- w sprawach proceduralnych: Alicja Miklasz-Gadek – St. Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 52 37-05-740, e-mail: a.miklasz@zdw-bydgoszcz.pl, zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl
kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00.

VI. Termin realizacji zamówienia: 90 dni.

VII. Warunki płatności:

Dane do faktury:

**nabywca: Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń,
NIP 956-19-69-536,**

Płatnik: Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz.

Kwota wynikająca z faktury płatna będzie w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia i akceptacji przez Zamawiającego. Za datę zapłaty uważać się będzie datę wydania dyspozycji polecenia przelewu kwoty na rachunek Wykonawcy.

Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>) struktura numeru GLN 5907664502008.

VIII. Inne dane:

1. **Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym obliczonym na podstawie Kosztorysu ofertowego – załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.** Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty.

2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.
3. **Kryteria oceny ofert.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych Zamawiającego.

IX. Inne

1. W przypadku Wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, podpisane przez mocodawcę będącego osobą fizyczną lub przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do **przedłożenia harmonogramu prac na maksymalnie 3 dni** przed podpisaniem umowy w celu zatwierdzenia przez Zamawiającego.

.....
*Podpis
Kierownika
Zamawiającego/Kierownika
RDW*

Załączniki:

- Formularz oferty – zał. nr 1;
- Wzór umowy – zał. nr 2;
- Kosztorys ofertowy – zał. nr 3;
- Dokumentacja projektowa – zał. nr 4;

Sprawę prowadzi:
Alicja Miklasz-Gadek – St. Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych
email: a.miklasz@zdw-bydgoszcz.pl
tel.: 52 37-05-740