



Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

O3.N4.362.45.2023

Bydgoszcz, dnia 05.06.2023 r.

ZAPROSZENIE

- zamówienie wyłączone spod stosowania przepisów ustawy
Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Województwo Kujawsko-Pomorskie

Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń NIP 9561969536

w imieniu którego działa:

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

Rejon Dróg Wojewódzkich w Żołędowie

ul. Pałacowa 15, 86-031 Osielsko

e-mail: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl

strona internetowa <http://bip.zdw-bydgoszcz.pl>

II. Przedmiot zamówienia:

Nazwa zamówienia: Usługi w zakresie napraw i konserwacji osprzętu specjalistycznego do Unimogów wraz z częściami będącego w posiadaniu Rejonu Dróg Wojewódzkich w Żołędowie w 2023 roku.

III. Zakres:

Przedmiotem zamówienia jest usługa w zakresie napraw i konserwacji osprzętu specjalistycznego do Unimogów wraz z częściami będącego w posiadaniu Rejonu Dróg Wojewódzkich w Żołędowie w 2023 roku.

IV. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **12.06.2023 r. włącznie**, za pośrednictwem poczty elektronicznej: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl na formularzu oferty.

V. Osoba prowadząca sprawę:

- w sprawach merytorycznych: Michał Batorski, tel. 52 381 37 01, e-mail: rdw.zol@zdw-bydgoszcz.pl;
- w sprawach proceduralnych: Mariusz Wojtyszyn, tel. 52 37-05-717.
kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00.

VI. Termin realizacji zamówienia:

Umowa zostanie zawarta na czas określony, tj. **od dnia podpisania do 29.12.2023 r.**



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

VII. Warunki płatności:

Dane do faktury:

Nabywca: **Województwo Kujawsko-Pomorskie, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń,
NIP 956-19-69-536,**

Płatnik: **Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz.**

Kwota wynikająca z faktury płatna będzie w terminie **30 dni** kalendarzowych od otrzymania przez Zamawiającego od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za datę otrzymania przyjmuje się datę wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.

Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (<https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl/zaloguj>) struktura numeru GLN 5907664502060.

VIII. Inne dane:

1. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.
3. **Kryteria oceny ofert.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych Zamawiającego.

IX. Inne

W przypadku wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, podpisane przez mocodawcę będącego osobą fizyczną lub przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

.....
*Podpis Kierownika
Zamawiającego/Kierownika
RDW*

Załączniki:

- formularz oferty
- kosztorys ofertowy
- wzór umowy
- OPZ.

Sprawę prowadzi:
Mariusz Wojtyszyn – St. Referent WZP
e-mail: m.wojtyszyn@zdw-bydgoszcz.pl; tel.: 52 37-05-717