



Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy

ZDW.N4.362.20.2024

Bydgoszcz, dnia 17.04.2024 r.

OGŁOSZENIE

- zamówienie wyłączone spod stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający:

Województwo Kujawsko – Pomorskie
Pl. Teatralny 2, 87-100 Toruń
NIP 9561969536
w imieniu którego działa
Zarząd Dróg Wojewódzkich w Bydgoszczy,
ul. Dworcowa 80, 85-010 Bydgoszcz
Tel. 52 37-05-717, fax 52 37-05-716
e-mail: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl

II. Przedmiot zamówienia:

1. Nazwa zamówienia: **Sporządzenie opinii o wartości nieruchomości – w formie operatu szacunkowego, dla działki o numerze ewidencyjnym 5/2, obręb ewidencyjny 163 Miasto Bydgoszcz, pow. 0,2291 ha, zapisanej w KW nr BY1B00186921/6.**

III. Zakres:

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Zamawiającego usługi polegające na sporządzeniu opinii o wartości nieruchomości – w formie operatu szacunkowego, dla działki o numerze ewidencyjnym 5/2, obręb ewidencyjny 163 Miasto Bydgoszcz, o pow. 0,2291 ha, zapisanej w KW nr BY1B/00186921/6.
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany zgodnie z postanowieniami umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia/zaproszenia.

IV. Sposób, miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej w terminie do dnia **22.04.2024 r.**, za pośrednictwem poczty elektronicznej: zamowienia@zdw-bydgoszcz.pl na formularzu oferty.

V. Osoba prowadząca sprawę:

- w sprawach merytorycznych: Izabela Rosiak, tel. 52 37-05-743, e-mail: i.rosiak@zdw-bydgoszcz.pl;
- w sprawach proceduralnych: Monika Konopka – Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych, tel. 52 37-05-744.
Kontakt od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 do 15:00.



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

ul. Dworcowa 80
85-010 Bydgoszcz
tel. 52-370-57-13
fax 52-370-57-16

VI. Termin realizacji zamówienia:

Przedmiot Umowy zostanie wykonany i dostarczony do siedziby Zamawiającego w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia Umowy.

VII. Warunki płatności:

Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

VIII. Inne dane:

1. Za cenę oferty uważać się będzie cenę brutto podaną na formularzu oferty.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich. Ceny podawać w zaokrągleniu do pełnych groszy.
3. **Kryteria oceny ofert.** Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny, którego wagę określa się 100 %.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym ogłoszeniu warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia, a zaoferowana cena nie przekroczy możliwości finansowych Zamawiającego.

IX. Inne

W przypadku wykonawców działających w postępowaniu przez pełnomocnika, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo w oryginale, lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, podpisane przez mocodawcę będącego osobą fizyczną lub przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji osoby prawnej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów dołączonych do oferty.

.....
*Podpis Kierownika
Zamawiającego*

Załączniki:

1. Formularz oferty
2. Wzór umowy

Sprawę prowadzi:
Monika Konopka – Specjalista Wydziału Zamówień Publicznych
email: m.konopka@zdw-bydgoszcz.pl
tel.: 52 37-05-744