

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA  
(OPZ)**

**Dla zadania :**

**„Świadczenie usługi operatora promu Flisak.”**



Bydgoszcz, kwiecień 2025 r.

## **Rozdział I**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Zamówienie obejmuje Świadczenie usługi operatora promu Flisak dla przeprawy promowej na rzece Wiśle w ciągu drogi wojewódzkiej nr 249, pomiędzy miejscowościami Solec Kujawski - Czarnowo, promem boczno – kołowym.

1. Warunki eksploatacji przeprawy
  - pora dzienna,
  - siła wiatru nie przekracza 6° w skali Beauforta,
  - prędkość nurtu rzeki nie przekracza 2,2 m/s,
  - stan wody na wodowskazach Fordon i Toruń powinien wynosić co najmniej 175 cm.
  - sezon letni (kwiecień–wrzesień), poniedziałek–piątek: 6:00–19:30, soboty - niedziele i święta: 9:00–19:30,
  - sezon jesienny (październik–listopad), poniedziałek–piątek: 8:00–16:30, soboty-niedziele i święta: 9:00–15:30,
  
2. Charakterystyka promu boczno – kołowego FLISAK nr rej. BG-01-200
  - długość konstrukcyjna 24,00 m,
  - szerokość całkowita 16,00 m,
  - szerokość kontr. kadłuba 11,00 m,
  - przewidywane zanurzenie konstrukcyjne 0,7 m
  - ilość pasażerów 80 osób,
  - pojazdy osobowe 15 pojazdów,
  - nośność 64 tony,
  - rodzaj napędu – spalinowo- hydrauliczny napędzający koła łopatkowe o łącznej mocy 344kW,
  - zbiorniki paliwa 13m<sup>3</sup>,
  - zbiornik na wodę słodką – 2,59m<sup>3</sup>,
  - zbiornik ścieków – 3,69m<sup>3</sup>,
  - zbiornik oleju hydraulicznego – 1,72m<sup>3</sup>,
  - średnie zużycie oleju napędowego ok. 15l/h,
  - czasokres przeglądów silników głównych i agregatu prądotwórczego 250mth,
  
3. Skład załogi i wymagane kwalifikacje
  - Kapitan: patent Kapitana Żeglugi Śródlądowej klasy A, min. 3 lata doświadczenia.
  - Bosman: uprawnienia bosmana żeglugi śródlądowej, min. 3 lata doświadczenia.
  - Mechanik: patent mechanika statkowego żeglugi śródlądowej, min. 3 lata doświadczenia.

## **Rozdział II** **Obowiązki Operatora**

1. Regularne przewozy pasażerów i pojazdów.
2. Codzienna kontrola stanu wody i monitorowanie warunków żeglugowych.
3. Bezpieczna obsługa załadunku i rozładunku pojazdów.
4. Zabezpieczenie jednostki w razie awarii.
5. Zaopatrzenie promu w paliwo ( olej napędowy akcyzowy lub bez akcyzowy spełniający minimalne wymagania dla paliw żeglugowych zgodnie z normą ISO 8217:2017 lub równoważną co najmniej spełniający wymagania:
  - zawartość siarki nie może przekroczyć 0,1%,
  - gęstość maksymalna do 0,84 g/cm<sup>3</sup> w 15<sup>o</sup>C,
  - indeks centanowy minimum 52,
6. Zaopatrzenie promu w wodę do obsługi sanitariatów,
7. Zaopatrzenie promu w niezbędne środki czystości, materiały oraz wyposażenia sanitariatów (papier toaletowy, mydło w płynie, ręcznik ZZ, worki na śmieci, zapachy toaletowe, szczotki WC), wg potrzeb,
8. Wywóz nieczystości płynnych z promu,
9. Wywóz wód zaolejonych i zużytego czysciwa,
10. Organizacja przeglądów eksploatacyjnych silników głównych oraz agregatu głównego,
11. Organizacja przeglądów okresowych utrzymujące Świadectwo Klasy Statku,
12. Zawarcie ubezpieczenia OC na przewóz promem pasażerów i pojazdów oraz obsługę promu,
13. Zapewnienie transmisji danych na promie (Karta SIM do transmisji w sieci 5G bez limitów transmisji danych i ograniczeń prędkości, stały adres IP, Pełny dostęp do sieci Internet – z maksymalną prędkością na danym obszarze 5G/4G/LTE, przesyłanie wielu strumieni z kamer przez Internet przez 24h/dobę bez ograniczeń, kompatybilna z telefonami i modemami 5G),
14. Wyposażenie promu w urządzenie AIS ( system automatycznej łączności) z podglądem na stronie [www.marinettraffic.com](http://www.marinettraffic.com)
15. Zapewnienie łączności z obsługą promu poprzez wyposażenie załogi w telefon z udostępnieniem numeru telefonu Zamawiającemu,
16. Utrzymanie czystości na promie i stanowiskach cumowniczych,
17. Uruchamianie tablic zmiennej treści na DK80 i DK10 informujących o otwarciu/zamknięciu przeprawy oraz znaków pryzmowych na przyczółkach.
18. Regulowanie ruchem pojazdów w obszarze przyczółków,
19. Codzienna konserwacja i kontrola stanu promu z wykorzystaniem materiałów własnych zgodnych ze specyfikacjami technicznymi,
20. Cotygodniowe raporty przewozów,
21. Miesięczne sprawozdania techniczne,
22. Zgłaszanie awarii i aktów wandalizmu,
23. Informowanie Zamawiającego o wykonanych czynnościach serwisowych silników głównych, agregatu prądotwórczego, innych podzespołów jednostki wymagających czynności serwisowych lub przeglądów.
24. Zabezpieczanie promu na postoju poza godzinami kursowania, na czas zamknięcia przeprawy spowodowanej niekorzystnymi warunkami hydrologicznymi lub pogodowymi zgodnie z przepisami ustawy o żegludze śródlądowej oraz sztuką marynarską.

25. Zamieszczanie informacji uzgodnionych z Zamawiającym na stronie internetowej Zamawiającego (harmonogram przewozów, aktualnej informacji o przeprawie czy jest czynna, regulaminu przeprawy, innych wskazane przez Zamawiającego,)
26. Utrzymanie w porządku powierzonej dokumentacji statku (jakościowej, instrukcyjnej, technicznej),
27. Przestrzeganie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy,
28. Uczestniczenie w kontrolach przeprowadzanych przez przedstawicieli Urzędu Żeglugi Śródlądowej,
29. Stosowanie się do poleceń przedstawicieli Urzędu Żeglugi Śródlądowej, PIP, Policji oraz upoważnionych pracowników nadzoru ze strony Zamawiającego,
30. Wyposażenie obsługi promu w ujednolicone stroje (odzież) umożliwiającą identyfikację, spełniającą obowiązujące przepisy BHP,
31. Naprawa drobnych uszkodzeń promu powstałych w trakcie eksploatacji.
32. Monitoring i serwis sprzętu ratunkowego.
33. Monitoring i serwis wyposażenia p.poż.

#### Zimowanie jednostki:

1. Przeprowadzenie promu po zakończeniu przewozów do miejsca postoju (miejsce postoju organizuje, wyznacza Operator i pokrywa wszelkie koszty związane z postojem),
2. Przygotowanie promu do okresu zimowego:
  - usunięcie wody z rurociągów zenzowo- p.poż,
  - usunięcie wody z instalacji wymiennikowej układów chłodzenia silników głównych, agregatu prądotwórczego,
  - usunięcie wody z instalacji cwu, podgrzewaczy wody, toalet,
  - usunięcie nieczystości ze zbiornika,
  - usunięcie wody użytkowej ze zbiornika,
  - usunięcie wody z hydroforu,
  - usunięcie wody z chłodnicy oleju hydraulicznego,
  - napełnienie części układów w których mogła pozostać woda – glikolem,
3. Zabezpieczenie jednostki w czasie postoju zimowego oraz kontrola zacumowania – naciągu cum, zwłaszcza w przypadku niesprzyjających warunków pogodowych - przejścia kry, zalodzenie wysoka/niska woda,
4. Monitorowanie pracy grzejników zamontowanych na pokładzie promu,
5. Wizyta na promie 1x w tygodniu przez obsługę promu,
6. Przygotowanie promu do przewozu pasażerów i pojazdów po okresie postoju zimowego.

Operator jest odpowiedzialny za jakość wykonanej usług, bezpieczeństwo wszelkich czynności na terenie działania przeprawy promowej, metod użyte przy realizacji oraz za ich zgodność z przepisami prawa.